
Desktop Version

Desktop App: Aktivierung in Textform (Kommunikation an alle Kunden)

Aktivierung Desktop appTAN

- 1) Laden Sie sich die kostenfreie Degussa Bank Desktop appTAN herunter. Den Download-Link finden Sie unter:
 - a. <https://www.degussa-bank.de/appTAN-Verfahren>
 - b. *Im InternetBanking unter Service > TAN Management > appTAN Verwaltung*
- 2) Erzeugen Sie sich im TAN Management Ihres InternetBankings im Bereich „appTAN Verwaltung“ einen appTAN-Aktivierungscode -> im InternetBanking unter Menü Service -> TAN-Management -> appTAN-Verwaltung -> Aktivierungscode anfordern. Dazu ist ein anderes TAN-Medium, z.B. iTAN, mTAN, chipTAN nötig.
- 3) Öffnen Sie die Degussa Bank Desktop appTAN und klicken anschließend auf „jetzt aktivieren“. Beginnen Sie nun die Einrichtung.
- 4) Geben Sie zunächst Ihre Kundennummer sowie den 8-stelligen Aktivierungscode ein.
- 5) Legen Sie anschließend ein mindestens 8-stelliges appTAN-Passwort fest, welches Sie bei künftiger appTAN-Nutzung benötigen.
- 6) Klicken Sie nach erfolgreicher Festlegung des Passworts auf den Button „Aktivieren“, um die Geräteregistrierung abzuschließen.
- 7) Die appTAN wurde erfolgreich aktiviert und die Einrichtung ist abgeschlossen. Nach Anklicken des Buttons „Jetzt einloggen“, ist die Desktop appTAN einsatzbereit und wartet im Hintergrund auf freizugebende Aufträge.

Desktop App: Aktivierung Schritt-für-Schritt



Abbildung 1:

Startseite zur erstmaligen Aktivierung der Desktop appTAN.



Abbildung 2:

Geben Sie Ihre Kundennummer sowie den 8-stelligen Aktivierungscode ein.

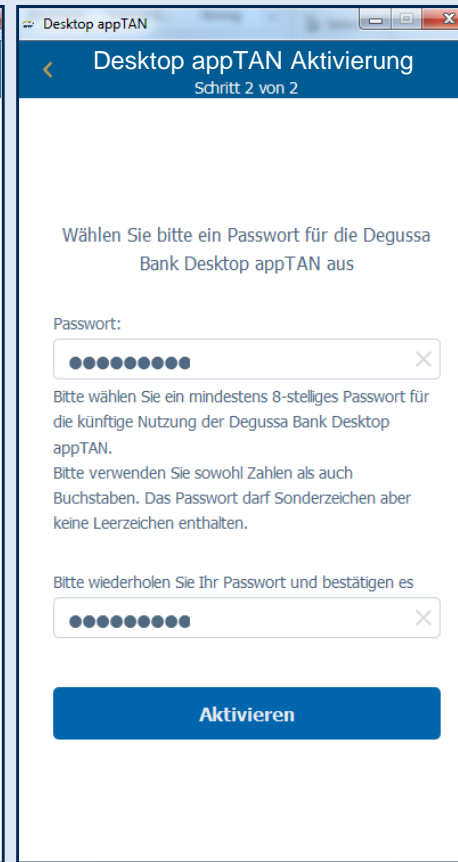


Abbildung 3:

Vergeben Sie ein mindestens 8-stelliges appTAN-Passwort und wiederholen dieses.

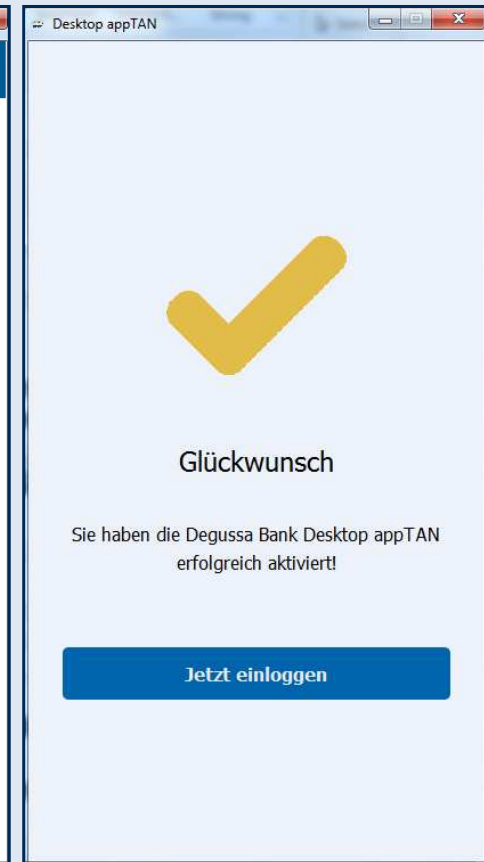


Abbildung 4:

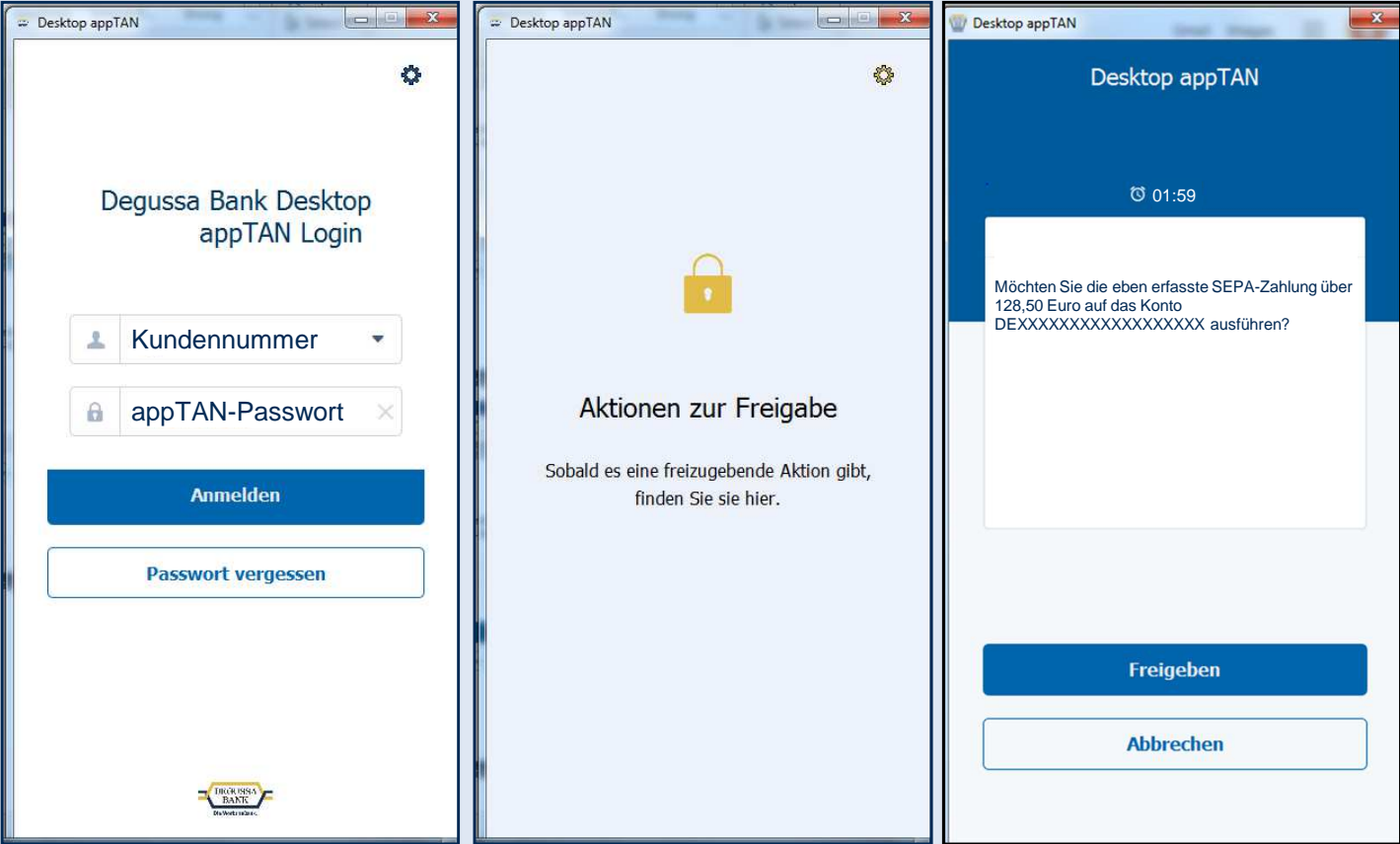
Die Desktop appTAN wurde erfolgreich aktiviert und ist nun einsatzbereit!

Desktop App: Transaktionsfreigabe in Textform

Transaktionsfreigabe Desktop appTAN

- 1) Öffnen Sie die bereits aktivierte Desktop appTAN, und loggen Sie sich mittels Kundennummer und Ihres appTAN-Passwortes ein.
- 2) Die Desktop appTAN ist nun geöffnet und wird im Hintergrund ausgeführt. Sie verbleibt passiv, bis Sie eine freizugebende Aktion im InternetBanking tätigen.
- 3) Geben Sie eine TAN-pflichtige Aktion (z.B. Überweisung, Dauerauftrag) in Auftrag, erscheint diese in der Desktop appTAN mit Bitte um Freigabe.
- 4) Sobald Sie die Aktion freigegeben haben, wird der Auftrag ausgeführt. Wechseln Sie nun zurück in Ihr InternetBanking, um den Status der Transaktion einzusehen.

Desktop App: Transaktionsfreigabe Schritt-für-Schritt



The image displays three sequential screenshots of the Desktop appTAN interface:

- Abbildung 1:** The login screen titled "Degussa Bank Desktop appTAN Login". It features input fields for "Kundennummer" and "appTAN-Passwort", an "Anmelden" button, and a "Passwort vergessen" link. The Degussa Bank logo is at the bottom.
- Abbildung 2:** A lock screen titled "Aktionen zur Freigabe" with a yellow padlock icon. It instructs the user: "Sobald es eine freizugebende Aktion gibt, finden Sie sie hier."
- Abbildung 3:** A transaction confirmation screen showing a time of 01:59 and a message: "Möchten Sie die eben erfasste SEPA-Zahlung über 128,50 Euro auf das Konto DEXXXXXXXXXXXXXXXXXX ausführen?". It includes "Freigeben" and "Abbrechen" buttons.

Abbildung 1:
Geben Sie zum Öffnen der Desktop appTAN bitte Ihre Kundennummer sowie das appTAN-Passwort ein.

Abbildung 2:
Die Desktop appTAN wird nun im Hintergrund ausgeführt, bis sie zur Freigabe einer Transaktion benötigt wird.

Abbildung 3:
Tätigen Sie eine TAN-pflichtige Aktion, erscheint diese in der Desktop appTAN mit Bitte um Freigabe.

Beenden Desktop appTAN

Desktop appTAN

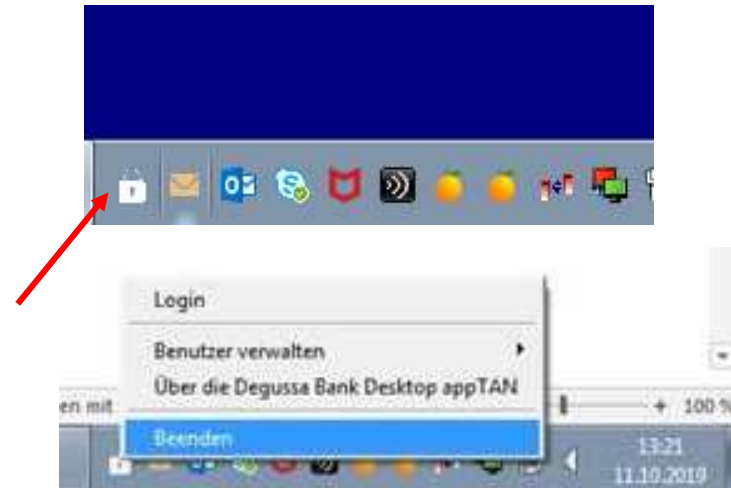
Desktop appTAN Aktivierung
Schritt 1 von 2

Bitte geben Sie zur Aktivierung Ihres appTAN-Geräts Ihre Kundennummer und den Aktivierungscode ein.

Kundennummer:

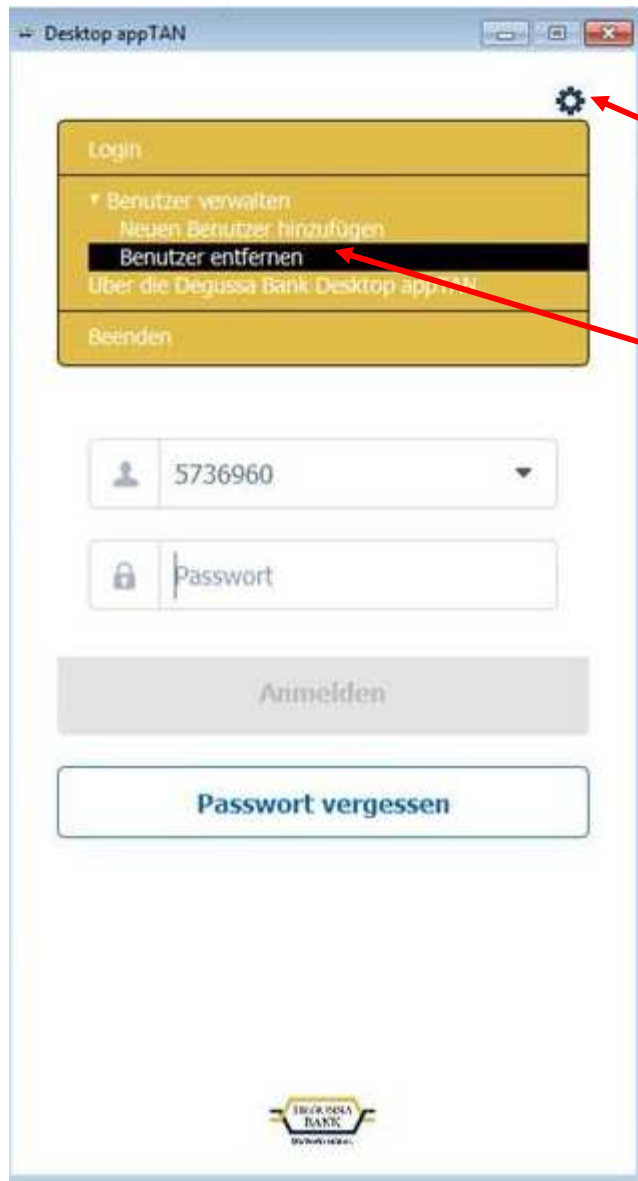
Aktivierungscode:

Weiter



Fehler- behandlung

Benutzer entfernen Schritt 1



Einstellungs-Symbol

„Benutzer entfernen“

Desktop appTAN – Benutzer entfernen

Die Desktop appTAN merkt sich bereits verwendete/ aktivierte Kundennummern (auch nach Neuinstallationen/ Versions-updates). Dies kann bei einer neuen Aktivierung eines Benutzers einen Fehler hervorrufen, da in diesem Falle die in der App hinterlegte Kundennummer, nicht mit der Kundennummer übereinstimmt, mit der der Aktivierungscode angefordert wurde. Für eine erfolgreiche Aktivierung eines neuen Benutzers in der Desktop appTAN sind folgende Schritte durchzuführen:

1. Beenden der Desktop appTAN
(Falls sich die App mit der auf Seite 6gezeigten Ansicht geöffnet hat)

2. Erneutes Starten der Desktop appTAN Anwendung

Es öffnet sich die Login-Seite der Desktop appTAN. Bitte klicken Sie auf das **Einstellungs-Symbol** (Zahnrad) und dann auf „**Benutzer entfernen**“.

Benutzer entfernen Schritt 2

Desktop appTAN

Benutzer löschen

Kundennummer:

5736960

Wählen Sie die zu löschende Kundennummer aus der Liste aus.

Benutzer löschen

Benutzer-Dropdown

Benutzer löschen

Nun öffnet sich die Seite „**Benutzer löschen**“.

Falls Sie bereits mehrere Benutzer in der Desktop appTAN registriert haben, können Sie über das „**Benutzer-Dropdown**“ Menü, die **Kundennummer auswählen**, die Sie entfernen möchten.

Klicken Sie im Anschluss auf den Button „**Benutzer löschen**“. Sie werden erneut gefragt, ob Sie die Löschung durchführen wollen. Bitte bestätigen Sie dieses.

Benutzer entfernen Schritt 3



Löschung durchführen

Erneute Aktivierung mit richtiger Kundennummer

Nach Durchführung der Löschung werden Sie automatisch in der Desktop appTAN auf die Aktivierungsseite (wie unter Schritt 1 abgebildet) weitergeleitet. Nun können Sie sich erneut für die Desktop appTAN registrieren.

Generieren Sie sich dazu im InternetBanking unter **Service > TAN Management > appTAN Verwaltung > appTAN-Aktivierungscode** anfordern einen Aktivierungscode und tragen diesen in Kombination mit Ihrer Kundennummer in der Desktop appTAN-Anwendung ein.