



Banking

Versicherungen

Vorteile



MUNICH GENERAL
MUNICH GENERAL

Werkstudent (m/w/d) Personalmanagement

STANDORT: FRANKFURT AM MAIN

Suchen Sie einen Arbeitgeber, bei dem Sie mit hoher Eigenverantwortung und flachen Hierarchien Ihre Fähigkeiten und Kenntnisse unter Beweis stellen können? Einen Arbeitgeber, der Tradition und Innovation verbindet?

Gratulation! Sie müssen nicht weitersuchen – werden Sie Mitarbeiter:in für WorkSite Financial Services!

Wir sind Deutschlands einziger Anbieter für Smart WorkSite Financial Services und stehen mit unseren Werten Nähe, Transparenz und Vertrauen unseren Kunden über klassische und moderne Kontaktwege zur Verfügung. Am Frankfurter Hauptsitz und in unseren über 100 Bankshops, welche sich deutschlandweit aufteilen, beschäftigen wir heute über 650 Mitarbeiter:innen.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unsere Hauptverwaltung in **Frankfurt am Main** einen **Werkstudenten (m/w/d) Personalmanagement**.

IHRE AUFGABEN

- Sie übernehmen nach Einarbeitung eigenständig administrative Aufgaben im Personalmanagement
- Die Bearbeitung der Arbeitszeugnisse gehört zu Ihrem Verantwortungsbereich
- Sie unterstützen uns administrativ und koordinativ in HR-Projekten
- Bei HR-internen Prozessoptimierungen und Digitalisierungsvorhaben bringen Sie sich mit Ihrem Wissen bzw. Feedback sowie bei der Umsetzung aktiv ein
- Sie unterstützen uns beim Bewerbermanagement und übernehmen die Kommunikation mit Bewerber:in und Führungskraft

IHR PROFIL

- Sie absolvieren ein Studium im Bereich der Wirtschaftswissenschaften oder Geisteswissenschaften – idealerweise mit Schwerpunkt HR
- Sie gehen sicher mit MS-Office-Produkten um
- Sie sind kommunikationsstark und bringen Planungs- und Organisationsgeschick mit
- Sie haben eine gute Ausdrucksweise und sind sicher in der schriftlichen Kommunikation
- Sie arbeiten gerne im Team und zählen eine sorgfältige Arbeitsweise, Eigeninitiative und Zuverlässigkeit zu Ihren Stärken
- Sie sind regelmäßig an mindestens drei Tagen die Woche stundenweise verfügbar (mobiles Arbeiten und flexible Einteilung möglich)

UNSERE BENEFITS



Flexibles und mobiles Arbeiten



Wettbewerbsfähige Vergütung



Flache Hierarchien und Gestaltungsspielräume



Angebote zum Gesundbleiben



Interdisziplinäres Arbeiten mit tollem Teamspirit



Zukunftsrelevante Qualifizierung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres möglichen Eintrittstermins per E-Mail an jobs@degussa-bank.de

Weitere Informationen finden Sie auf unserer Homepage www.degussa-bank.de

Degussa Bank AG, Theodor-Heuss-Allee 74, 60486 Frankfurt

NÄHE. TRANSPARENZ. VERTRAUEN.

